

Số: 233/QĐ-BVSN

Quảng Ngãi, ngày 12 tháng 7 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí
của Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Quảng Ngãi**

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN SẢN - NHI TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Quyết định số 347/QĐ-UBND ngày 19/7/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 575/QĐ-UBND ngày 26/10/2016 của UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 347/QĐ-UBND ngày 19/7/2016 của UBND tỉnh;

Căn cứ Nghị định 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Quảng Ngãi”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Ban Giám đốc, Các ông (bà) Trưởng các khoa, phòng và toàn thể viên chức, người lao động trong Bệnh viện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *Ưư*

- Như Điều 3;
- GD, các PGD BV;
- Website BV;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đình Tuyền

QUY CHẾ
PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN
CHO BÁO CHÍ CỦA BỆNH VIỆN SẢN - NHI TỈNH QUẢNG NGÃI
(Ban hành kèm theo Quyết định số 233/QĐ-BVSN ngày 12/10/2018
của Giám đốc Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Quảng Ngãi)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định về chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Quảng Ngãi thực hiện theo các quy định của pháp luật về báo chí hiện hành.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng đối với toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động hiện đang công tác, làm việc tại Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Quảng Ngãi.

Chương II
NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Quảng Ngãi được quy định như sau:

- Giám đốc là người phát ngôn về mọi lĩnh vực hoạt động Bệnh viện.
- Các Phó Giám đốc: Được Giám đốc uỷ quyền đại diện cho Bệnh viện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí về lĩnh vực được phân công phụ trách những nội dung đã được Giám đốc thông qua (trường hợp nội dung trả lời chưa được thông qua thì chỉ được phát ngôn với tư cách cá nhân).

Việc cung cấp thông tin phải thực hiện các quy định về bảo đảm bí mật Nhà nước, bí mật công vụ, và phải chính xác, trung thực, kịp thời. Người cung cấp thông tin phải chịu trách nhiệm về những nội dung thông tin mà mình đã cung cấp.

Người phát ngôn chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Sở Y tế, UBND tỉnh về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

2. Chỉ những người có thẩm quyền phát ngôn được quy định tại Khoản 1 Điều này mới được nhân danh Bệnh viện để phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí. Thông tin do những người này cung cấp là thông tin chính thức của Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh.

3. Cá nhân hoặc lãnh đạo các khoa, phòng thuộc Bệnh viện không được giao nhiệm vụ phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí thì không được nhân danh Bệnh viện để phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí.

4. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Bệnh viện có thể trả lời phỏng vấn và cung cấp thông tin theo yêu cầu của báo chí. Những thông tin này chỉ mang tính chất cá nhân. Việc cung cấp thông tin phải thực hiện các quy định về bảo đảm bí mật Nhà nước, bí mật công vụ, và phải chính xác, trung thực, kịp thời. Người cung cấp thông tin phải chịu trách nhiệm về những nội dung thông tin mà mình đã cung cấp.

Điều 4. Thông tin cá nhân, trách nhiệm của Người phát ngôn và Người ủy quyền phát ngôn.

1. Người phát ngôn: Giám đốc

Họ và tên: Tiên sĩ.Bs. Nguyễn Đình Tuyền

Chức vụ: Giám đốc

Số điện thoại: 0934929277

Địa chỉ e-mail: nguyendinh TUYEN889@gmail.com

Giám đốc là người phát ngôn trả lời công dân, tổ chức, tập thể, báo chí về mọi hoạt động của bệnh viện. Ủy quyền phát ngôn cụ thể cho các Phó Giám đốc tại Khoản 2 Điều này.

Giám đốc là người phát ngôn sau cùng khi các Phó Giám đốc giải quyết sự việc xảy ra kéo dài, chưa dứt điểm, gây ảnh hưởng đến hoạt động của Bệnh viện và chịu trách nhiệm trước Sở Y tế, UBND tỉnh.

Trực tiếp phát ngôn các sự việc có liên quan đến công tác của 06 khoa, phòng do Giám đốc phụ trách (Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Tài chính kế toán; Phòng Kế hoạch, chỉ đạo tuyến & QLCL; Phòng Hành chính, Vật tư & Trang TBYT; Khoa Ngoại, Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức).

2. Người được ủy quyền phát ngôn: 03 Phó Giám đốc

2.2 *BSCKII Huỳnh Ngọc Thanh – Phó Giám đốc*

Số điện thoại: 0913497557

Địa chỉ e-mail: hngocthanhqn@gmail.com

Được Giám đốc ủy quyền phát ngôn trả lời công dân, tổ chức, tập thể, báo chí về các sự việc có liên quan đến công tác của 05 khoa, phòng do mình phụ trách (Phòng Điều dưỡng & Công tác xã hội; khoa sản; khoa Cấp cứu đa khoa; khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn; Liên chuyên khoa Mắt-TMH-RHM). Tổng hợp báo cáo sự việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện, Sở Y tế và UBND tỉnh.

2.2 *BSCKII Nguyễn Tấn Phú - Phó Giám đốc*

Số điện thoại: 0914091129

Địa chỉ e-mail: tanphubvsn@gmail.com

Được Giám đốc ủy quyền phát ngôn trả lời công dân, tổ chức, tập thể, báo chí về các sự việc có liên quan đến công tác của 06 khoa, phòng do mình phụ trách (Khoa Nhi nội tổng hợp, Khoa Sơ sinh, Khoa Hồi sức tích cực – Chống độc, Khoa Bệnh nhiệt đới, Khoa Dinh dưỡng, Khoa Dược). Tổng hợp báo cáo sự việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện, Sở Y tế và UBND tỉnh.

2.3 Thạc sĩ.Bs Lê Cao Tuấn - Phó Giám đốc

Số điện thoại: 0905571557

Địa chỉ e-mail: lecaotuan9@gmail.com

Được Giám đốc ủy quyền phát ngôn trả lời công dân, tổ chức, tập thể, báo chí về các sự việc có liên quan đến công tác của 05 khoa, phòng do mình phụ trách (Khoa Phụ, Khoa Khám bệnh, Khoa Chẩn đoán hình ảnh & Thăm dò chức năng, Khoa Xét nghiệm, Khoa Tổng hợp). Tổng hợp báo cáo sự việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện, Sở Y tế và UBND tỉnh.

Điều 5. Địa điểm thực hiện công tác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

Phòng họp giao ban, Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Quảng Ngãi

Địa chỉ: 184, Đại lộ Hùng Vương, Thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 6. Phát ngôn và cung cấp thông tin

1. Nội dung thông tin được dùng để phát ngôn và cung cấp cho báo chí phải bảo đảm tính chính xác, trung thực và phải được Lãnh đạo Bệnh viện phụ trách lĩnh vực phê duyệt.

2. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường.

2.1. Người phát ngôn (hoặc Người được ủy quyền phát ngôn) có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường như sau:

- Đối với các vụ việc, vấn đề quan trọng có tác động trong xã hội cần kịp thời cung cấp thông tin chính thống cho báo chí nhằm công khai, minh bạch hóa thông tin .

- Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu thì Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin trong thời gian chậm nhất là 24 giờ, kể từ khi vụ việc xảy ra.

- Khi các cấp lãnh đạo yêu cầu phát ngôn hoặc cơ quan báo chí đề nghị được cung cấp thông tin về vụ việc, vấn đề, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của cơ quan mình.

2.2. Khi có căn cứ xác định báo chí đăng tải thông tin sai sự thật về lĩnh vực mà mình quản lý thì người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn có quyền yêu cầu (bằng văn bản) cơ quan báo chí phải đăng tải ý kiến phản hồi hoặc phải cải chính theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của người phát ngôn

1. Người phát ngôn được nhân danh, đại diện cho Bệnh viện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Người phát ngôn có trách nhiệm đề nghị Giám đốc bệnh viện ủy quyền người khác thay thế trong thời gian vắng mặt hoặc các trường hợp cần thiết khác.

3. Người phát ngôn có quyền yêu cầu các khoa, phòng, cá nhân có liên quan thuộc bệnh viện cung cấp, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin theo quy định.

4. Trong những trường hợp đặc biệt, Người phát ngôn có thể đề nghị Giám đốc Bệnh viện thành lập các Hội đồng tư vấn để xử lý thông tin.

5. Người phát ngôn có quyền từ chối không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp sau:

a) Những vấn đề thuộc bí mật nhà nước, những bí mật thuộc về nguyên tắc và quy định của Đảng, những vấn đề không thuộc thẩm quyền phát ngôn.

b) Những vụ việc đang được điều tra, thanh tra liên quan đến y tế chưa có kết luận cuối cùng của cơ quan có thẩm quyền.

c) Những văn bản chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép phổ biến, lấy ý kiến rộng rãi trong xã hội.

6. Người phát ngôn chịu trách nhiệm trước pháp luật và Giám đốc Bệnh viện về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

Điều 8. Trách nhiệm của các khoa, phòng, cá nhân liên quan trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Theo đề nghị của Người phát ngôn, cá nhân, lãnh đạo các khoa, trực thuộc Bệnh viện có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn các nội dung thông tin phục vụ cho việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh chấp hành nghiêm quy chế này, nếu vi phạm các quy định tại Quy chế này sẽ tùy thuộc tính chất và mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật./.
